

ACADEMIA  
WORLD SKILLS  
SKILLS ACADEMY



**CURSO**

**GESTIÓN DE PERSONAS**



## FICHA GESTIÓN DE PERSONAS



### Objetivo general:

Capacitar a los participantes en los procesos fundamentales de gestión de personas, integrando conocimientos y habilidades técnicas, cognitivas y aplicadas que permitan una toma de decisiones informada y estratégica en un contexto organizacional competitivo y globalizado.

**Duración: 28 Horas**

### Objetivos Específicos

1. Evaluar enfoques actuales en el diseño y perfil de cargos en organizaciones modernas.
2. Identificar y aplicar los tipos de contrato según la legislación chilena vigente.
3. Analizar tendencias y metodologías en evaluación del desempeño, capacitación y desarrollo del personal.
4. Implementar conocimientos sobre sistemas de compensación y beneficios de desvinculación asistida.
5. Desarrollar habilidades colaborativas, éticas y de comunicación en la gestión de personas.

### Módulos y Contenidos

#### Unidad I: Introducción a la gestión moderna de las personas (6 horas)

- Concepto de gestión por competencias.
- Roles de recursos humanos en organizaciones competitivas.
- Análisis de la gestión de personas en entornos dinámicos.

Formato On-Line



Duración 28 horas



Síguenos en





## FICHA GESTIÓN DE PERSONAS



### Unidad II: Planeación Estratégica de Recursos Humanos (6 horas)

- Métodos y modelos de planificación estratégica.
- Diseño, análisis y perfil de cargos.
- Ciclo de vida laboral en organizaciones.

### Unidad III: Admisión e ingreso de personas (6 horas)

- Reclutamiento, selección y contratación.
- Inducción y subcontratación.
- Contratos según legislación chilena.

### Unidad IV: Evaluación del desempeño humano (6 horas)

- Métodos y procesos de evaluación.
- Tendencias en evaluación por competencias.
- Indicadores de desempeño y su impacto estratégico.

### Unidad V: Capacitación y desarrollo del personal (4 horas)

- Métodos para identificar necesidades de capacitación.
- Estrategias para programas de desarrollo.
- Normas del Estatuto de Capacitación y Empleo (DFL-1989).

Formato On-Line



Duración 28 horas



Síguenos en





# FICHA GESTIÓN DE PERSONAS



## Metodología

- Clases expositivas con análisis de casos reales.
- Talleres prácticos para la resolución de problemas organizacionales.
- Foros de discusión para el intercambio de ideas.
- Uso de recursos multimedia y lecturas complementarias.

## Evaluación

- Diagnóstica: Identificar conocimientos previos y necesidades individuales.
- Formativa: Seguimiento y retroalimentación continua.
- Sumativa: Desarrollo de casos prácticos y proyecto final aplicado.

## Recursos

- Pizarra, Data Show, y material complementario en línea.
- Espacios virtuales para colaboración grupal.

Este programa integra teoría y práctica para potenciar el desempeño profesional de los participantes en el ámbito de la gestión de personas.

Formato On-Line



Duración 28 horas



Síguenos en

